



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

(3) Processo: Edição de Item de Conteúdo na Intranet				
Atividade	Descrição	Responsável	Prazo	Instrumentos de apoio
1	Acessar página da intranet com o login e senha.	Servidor Autorizado	-	Intranet
2	Preencher com usuário e senha os campos na área Login Form da página principal, para acessar o sistema de inserção de conteúdo.	Servidor Autorizado	-	Intranet
3	Clicar no ícone de edição , localizado ao lado do título escolhido para edição.	Servidor Autorizado	-	Intranet
4	Alterar o conteúdo do conteúdo digitando, formatando e inserindo as imagens conforme a necessidade.	Servidor Autorizado	-	Editor de Conteúdos
5	Acessar na base da página do Editor de Conteúdos a aba Publicações . Usando a caixa de seleção Estado , altere a opção para Publicado .	Servidor Autorizado	-	Editor de Conteúdos
6	Salvar o conteúdo da notícia clicando no item Salvar .	Servidor Autorizado	-	Editor de Conteúdos
7	Visualizar conteúdo na página e ajustar ou alterar se necessário repetindo o processo.	Servidor Autorizado	-	Intranet



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Elaboração: DGC/CPN Revisão: 03/2012	Responsável: DGC/CPN
--	-----------------------------

TERMINOLOGIA:

- **CPN** - Coordenadoria de Processos e Normas.
- **DGC** - Diretoria de Gestão do Conhecimento.

LEGISLAÇÃO

Nada consta sobre esse processo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

FLUXOGRAMA:

